

シンポジウム・部会行事が終了しましたら、必ず提出して下さい。

年 月 日

計測自動制御学会 部門担当 殿

部門・部会・研究会名 \_\_\_\_\_

担当者 \_\_\_\_\_ 印

電話番号 \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

### 終了報告書

過日開催されました，下記行事につきまして，報告します。

行事名： \_\_\_\_\_

開催期日： \_\_\_\_\_

開催場所： \_\_\_\_\_

行事参加人数：招待 \_\_\_\_\_ 名，会員 \_\_\_\_\_ 名，会員外 \_\_\_\_\_ 名，  
学生会員 \_\_\_\_\_ 名，学生会員外 \_\_\_\_\_ 名

合計人数： \_\_\_\_\_ 名

懇親会参加人数：招待 \_\_\_\_\_ 名，会員 \_\_\_\_\_ 名，会員外 \_\_\_\_\_ 名，  
学生会員 \_\_\_\_\_ 名，学生会員外 \_\_\_\_\_ 名

合計人数： \_\_\_\_\_ 名

発表件数： \_\_\_\_\_ 件

当日扱った現金の収支内訳および金額：

収入 \_\_\_\_\_ ( ¥ \_\_\_\_\_ )

\_\_\_\_\_ ( ¥ \_\_\_\_\_ )

\_\_\_\_\_ ( ¥ \_\_\_\_\_ )

\_\_\_\_\_ ( ¥ \_\_\_\_\_ )

収入合計 \_\_\_\_\_ ( ¥ \_\_\_\_\_ )

支出 \_\_\_\_\_ ( ¥ \_\_\_\_\_ )

\_\_\_\_\_ ( ¥ \_\_\_\_\_ )

\_\_\_\_\_ ( ¥ \_\_\_\_\_ )

\_\_\_\_\_ ( ¥ \_\_\_\_\_ )

\_\_\_\_\_ ( ¥ \_\_\_\_\_ )

支出合計 \_\_\_\_\_ ( ¥ \_\_\_\_\_ )

参加者名簿・領収書等を添付。